



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
INSTITUTO DE QUÍMICA E BIOTECNOLOGIA



PLANO DE CONTINGÊNCIA DO IQB

Considerando as Instruções Normativas de números 19 de 12/03/2020, 20 de 13/03/2020, 21 de 16/03/2020 do Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal, a Instrução Normativa/ME 109 de 29/10/2020 e suas alterações constantes da Instrução Normativa/ME 37 de 25/03/2021 e em atendimento ao Plano de Contingência da gestão central da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), de 16 de março de 2020, assim como a Portaria no. 392 de 17/03/2020 do GR-UFAL, a Resolução no 14/2020-CONSUNI/UFAL de 18/03/2020, os Planos de contingenciamentos da PROGRAD e do DRCA, Protocolo de Biossegurança da UFAL, de 31/03/2021, e demais atos institucionais relacionados ao trabalho em situação de excepcionalidade face à Pandemia. o Instituto de Química e Biotecnologia (IQB) da UFAL amparado por esses documentos oficiais resolve:

1. Adotar o regime de trabalho fora de sede/remoto para os setores do IQB, com exceção apenas dos laboratórios de pesquisa que tratam com organismos vivos e/ou equipamentos que precisem de manutenção presencial e/ou atividades de pesquisa em andamento que não possa ser interrompida. Em casos extremamente urgentes, oriundos dos gestores do IQB ou de determinações oriundas da gestão superior, serão realizadas atividades que necessitam do contato presencial. Minimizando, assim, o fluxo de pessoas no Instituto.
2. Ressalta-se que o trabalho fora de sede/remoto funcionará com o fluxo de demanda da comunidade, endereçada a cada setor específico do IQB (lista de contatos abaixo), no horário das **08h00 às 17h00**, e que as respostas às estas demandas apresentadas poderão ser respondidas em até **48 horas**, excetuando-se os sábados e domingos.
3. **Todos os servidores lotados no IQB/UFAL** executarão suas atividades administrativas via os meios digitais: comunicação por e-mail e usando os sistemas da UFAL. Tal ação está

amparada no fato de que os servidores devem permanecer nos seus ambientes protegidos, atendendo às demandas no horário comercial, ou em casos excepcionais em horário que ultrapasse o supracitado, em acordo com a chefia.

4. A suspensão das atividades acadêmicas, com os propósitos postos nos meios explicitados, não exime os docentes lotados no IQB/UFAL de suas atividades, principalmente a serem executadas de forma remota. A exemplo, de participar de reuniões convocadas oficialmente, as quais podem ocorrer usando os diversos meios de comunicação disponíveis. Além de continuarem fazendo as atividades de ensino, como preparo, revisão e apresentação das aulas, assim como as de orientação e pesquisa, como correção de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs), dissertações e teses, escrita de relatórios, projetos, artigos científicos, dentre outras. Enfatizando que essas atividades podem e devem ser realizadas, preferencialmente, de forma remota.

5. O regime de trabalho **presencial** se dará em casos de extrema necessidade. Se houver, o horário será das **08h00 às 17h00** e essa necessidade deve ser diretamente comunicada à direção do IQB/UFAL, aqui inclui-se **os laboratórios de pesquisa** (anexo I) que não podem parar completamente suas atividades presenciais. Vale ressaltar que a presença de servidores em cada ambiente não deverá ultrapassar trinta por cento do limite máximo de sua capacidade física, mantendo-se o distanciamento social e cumprindo-se o protocolo de biossegurança da UFAL. Quando houver necessidade, um agendamento poderá ser realizado através dos e-mails disponibilizados nesse plano. O **anexo 1** mostra os contatos e funcionamento dos laboratórios de pesquisa do IQB.

6. A medida adotada de trabalho fora de sede/remoto pela direção do IQB se dá pela questão da **segurança dos servidores** que estariam sozinhos na secretaria ou em suas respectivas salas com a universidade praticamente vazia e, principalmente, para um maior isolamento das pessoas nesse cenário epidemiológico atual da Covid-19. Considerou-se também que a grande maioria das atividades podem ser executadas de forma remota nesse momento de suspensão das atividades acadêmicas.

7. A direção do IQB, coordenações e secretarias, estarão atentas às demandas e responderão remotamente as necessidades que se façam urgentes e necessárias nesse período, através dos e-mails abaixo relacionados:

DIREÇÃO GERAL

Servidor	E-mail
Francine Santos de Paula	fsp@qui.ufal.br
Valeria Rodrigues dos Santos Malta	vrsm@qui.ufal.br

SECRETARIAS

Secretaria	E-mail
Secretaria Geral	secretaria@iqb.ufal.br
Secretaria de Graduação	graduacao@iqb.ufal.br
Secretaria de Pós-graduação – PPGQB	ppgqb@iqb.ufal.br
Secretaria de Pós-graduação – PROFNIT	profnit@iqb.ufal.br
Secretaria de Pós-graduação – PROFQUI	profqui.ufal@gmail.com
Secretaria de Pós-graduação – RENORBIO	renorbioufal@gmail.com

COORDENADORES - GRADUAÇÃO

Curso	Servidor	E-mail
Química Licenciatura	Maria Ester de Sá B. Barros Jadriane de A. Xavier dos Santos	maria.barros@iqb.ufal.br jadrianexavier@iqb.ufal.br
Química Bacharelado	André Gustavo R. Mendonça Julio Cosme Santos da Silva	andregm@iqb.ufal.br julio.silva@iqb.ufal.br
Química Tecnológica e Industrial	Andréa Pires Fernandes José Edmundo Accioly de Souza	andrea.fernandes@iqb.ufal.br edmundacciooly@iqb.ufal.br

8. Os servidores executarão suas atividades remotamente, enquanto perdurar o estado de emergência de saúde pública, sendo todos eles designados e descritos no Artigo 2º da portaria 392 de 17/03/2020.

9. Esse plano do Instituto de Química e Biotecnologia será encaminhado à Gestão Central da UFAL, para que tome conhecimento, como também será divulgado entre a comunidade acadêmica e no portal do IQB.

10. O Instituto de Química e Biotecnologia ficará de prontidão e à disposição para quaisquer encaminhamentos necessários pelos órgãos da UFAL e pela comunidade acadêmica.

Maceió-AL, 21 de maio de 2021.

Prof^ª. Dr^ª. Francine Santos de Paula
Diretora do IQB/UFAL

ANEXO I

LABORATÓRIOS DE PESQUISA

Laboratório	Responsável(is)	Horário de Funcionamento	Funcionamento
Laboratório de Bioquímica do Parasitismo e Microbiologia Ambiental	Prof ^a Dr ^a Ana Maria Q. López	segunda a sexta, das 9 às 18h, podendo expandir o horário e o funcionamento nos fins de semana. OBS: Quinzenalmente, de segunda a quarta-feira, o laboratório pode permanecer fechado no período da manhã, para o trabalho de coletas de amostras no campo.	Professor e alunos comparecem em diferentes horários, evitando aglomeração, com frequência ao local de no máximo 3 pessoas por turno. Ao adentrar e durante o trabalho, todos seguem os protocolos de assepsia individual preconizados (lavagem de mãos, uso de álcool 70%, máscara, jaleco, luvas e óculos de proteção). A limpeza de piso e bancadas com água sanitária ocorre no fim do expediente. O pessoal externo ao laboratório ainda não está liberado, visto que a pesquisa envolve microrganismos, mas reuniões com grupos, em especial de alunos da Medicina e colaboradores de uma agroindústria interveniente dos projetos, têm ocorrido por via remota e mediante agendamento. Da mesma forma as coletas quinzenais de material de campo para análises no laboratório.

			Contato: amql@qui.ufal.br
Laboratório de Bioprocessos, Cristalografia e Modelagem Molecular	Profa. Dra. Valéria Rodrigues dos Santos Malta, Prof. Dr. Mariano Alves Pereira e Profa. Dra. Tatiane Luciano Balliano	Segunda a sexta, 9h às 15h	Agendamento através do e-mail: vrsm@qui.ufal.br
Laboratório de Eletroquímica e Microsistemas de Análise (LEMAN)	Profa. Dra. Fabiane Caxico de A. Galdino, Profa. Dra. Sônia Salgueiro Machado	-	O laboratório funciona todos os dias, de segunda a sexta, de acordo com a necessidade dos alunos em realizar os experimentos. No máximo 02 alunos por dia. Contato: caxico.fabiane@gmail.com
Laboratório de Ecologia Química	Profa. Dra. Ruth Rufino do Nascimento	-	Contato: ruth.rufino@iqb.ufal.br
Laboratório de Biotecnologia de Plantas e Microrganismos Endófitos	Prof. Dr. Luiz Carlos Caetano	-	Eventualmente, para algum atendimento presencial poderá ser agendado com Alexandre (082.99144.2224)
Laboratório de Metabolismo e Proteômica	Profa. Dra. Edma Carvalho de Miranda; Prof. Dr. Francis Soares Gomes e Prof. Dr. Hugo Juarez Vieira Pereira	segunda a sexta, 8h às 17h	Atendimento presencial através de agendamento por e-mail: hugo.vieira@iqb.ufal.br / francis.gomes@iqb.ufal.br / edmacdm@gmail.com
Laboratório de Bioenergética	Profa. Dra. Ana Catarina Rezende Leite	segunda a sexta, 9h às 17h	De forma presencial, a responsável pelo Laboratório está, no mínimo, três vezes por semana presencialmente, e nos demais dias da semana de forma remota, mas os alunos se revezam de acordo com os

			<p>experimentos que estão sendo realizados.</p> <p>Contato: anacatarinar@gmail.com</p>
Laboratório de Biotecnologia e Enzimologia - LBE	Profa. Dra. Sonia Salgueiro Machado e Profa. Dra. Fabiane Caxico de Abreu Galdino.	segunda a sexta, 8h às 17h	<p>Atendimento: presencial dos estudantes de pós-graduação baseado em protocolo de agendamento de trabalho via Google form. para respeitar o distanciamento nas bancadas de trabalho</p> <p>Contato: ssm@qui.ufal.br</p>
Laboratório de Síntese e Isolamento de Feromônio	Profa. Dra. Maria Cristina Caño de Andrade	-	Contato: mcca@qui.ufal.br
Laboratório de Eletroquímica Aplicada - Leap A e Leap B	Prof. Dr. Josealdo Tonholo, Profa. Dra. Carmem Lúcia de Paiva e Silva Zanta, Prof. Dr. Julio Cosme Santos da Silva e Profa. Dra. Francine Santos de Paula.	segunda a sexta, 7h às 18h	<p>Respeitando um número máximo de 05 alunos nos laboratórios A e B. O agendamento é realizado pelo grupo de whatsapp do LEAp. O agendamento do laboratório e dos equipamentos é acompanhado pelos orientadores.</p> <p>Contato: clp@qui.ufal.br</p>
Núcleo de Pesquisa Multidisciplinar em Ressonância Magnética Nuclear - NPRMN	Prof. Dr. Edson de Souza Bento e Prof. Dr. Thiago Mendonça de Aquino.	-	<p>As análises serão realizadas mediante disponibilidade das técnicas em se deslocar para o laboratório. O agendamento pode ser feito através do e-mail thiago.aquino@iqb.ufal.br</p>

Laboratório de Eletroquímica e Estresse Oxidativo	Profa. Dra. Marília Oliveira Fonseca Goulart, Profa. Dra. Jadriane de A. Xavier dos Santos e Profa. Dra. Adriana Santos Ribeiro	segunda a sexta, 8h30 às 17h	Em caso de atendimento presencial e uso de equipamentos, entrar em contato pelos e-mails: jadrianexavier@iqb.ufal.br ou drisribeiro@gmail.com
Laboratório de Instrumentação e Desenvolvimento Em Q. Analítica - LINQA	Prof. Dr. Josué Carinhanha Caldas Santos, Profa. Dra. Isis Martins Figueiredo, Profa. Dra. Daniela Santos Anunciação.	Segunda a Sexta, de 08 às 19 h. Excepcionalmente pode funcionar nos de semana.	O limite máximo de pessoas no LINQA são até 06 por turno, com agendamento prévio (planilha online). Os alunos, professores e pesquisadores devem seguir os protocolos sanitários vigentes em relação a COVID. Contato: josue@iqb.ufal.br
Laboratório de Pesquisa em Recursos Naturais (LPqRN)	Prof. Dr. Antônio Euzébio Goulart Santana, Prof. Dr. Henrique Goulart e Prof. Dr. Vanderson Barbosa Bernardo	Segunda a sexta, 8h30 às 17h	Contato: vanderson.bernardo@iqb.ufal.br
Grupo de Catálise e Reatividade Química	Prof. Dr. Mario Roberto Meneghetti e Profa. Dra. Simoni M. Plentz Meneghetti	segunda a sexta, 8h às 19h, podendo expandir o horário e o funcionamento nos fins de semana	Alunos, professores e visitantes comparecem em diferentes horários para não gerar aglomeração nas dependências do laboratório. É obrigatório o uso de máscaras e a higienização das mãos e dos locais de trabalho. O agendamento de análises é via remota para pessoal externo ao laboratório. Contatos: mrm@qui.ufal.br / simoni.plentz@iqb.ufal.br

Laboratório de química orgânica aplicada a materiais e compostos bioativos -LMC	Prof. Dr. Dimas José da Paz Lima	segunda a sexta-feira das 8 às 19 horas, podendo expandir o horário e o funcionamento nos fins de semana.	Alunos e professores e professor estão seguindo os protocolos de assepsia, uso de álcool 70%, máscara, jaleco e luvas. Limpeza das bancadas com água sanitária e frequência de 3 alunos por turno. Contato: dimas.lima@iqb.ufal.br
Laboratório de Hialotecnia	Aldy dos Santos	Segunda a sexta, das 8h às 13h	Em caso de agendamento mandar e-mail para aldysantosufal@gmail.com